………………………………….… .…………………………………

Imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego Data i miejsce

**Zgoda na przetwarzanie danych osobowych, oraz upowszechnienie wizerunku uczestnika konkursu w celach
promocyjno-marketingowych**

Zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO) wyrażam zgodę na nieograniczone czasowo przetwarzanie danych osobowych w zakresie imienia i nazwiska, oraz wizerunku w postaci nagrania audiowizualnego z udziałem mojego dziecka/podopiecznego\*,

 ………………………………………………….…………..

*(imię i nazwisko)*

przez Administratora - Białoborskie Centrum Kultury i Rekreacji w Białym Borze reprezentowane przez Dyrektora z siedzibą:

ul. Tamka 3, 78-425 Biały Bór,

Wyrażam zgodę na upowszechnienie imienia, nazwiska, oraz wizerunku mojego dziecka/podopiecznego\* jako uczestnika konkursu organizowanego przez Administratora na potrzeby działalności promocyjno-marketingowej prowadzonej przez Administratora za pośrednictwem portalu społecznościowego Facebook.

Oświadczam, że zostałam/em poinformowany, że powyższą zgodę mogę w dowolnym momencie odwołać.

Odwołanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie wyrażonej przez Panią/Pana zgody przed jej cofnięciem.

…….…………………………………………

Podpis rodzica/opiekuna prawnego

\* - ­*niepotrzebne skreślić*

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – dalej RODO), informujemy, że:

**Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:**

Białoborskie Centrum Kultury i Rekreacji w Białym Borze reprezentowane przez Dyrektora z siedzibą:

ul. Tamka 3, 78-425 Biały Bór.

**Inspektorem Ochrony Danych**

W sprawach związanych z danymi osobowymi ustanowiono kontakt się z Inspektorem ochrony danych poprzez korespondencję przesłaną elektronicznie na adres e-mail: iod@zeto.koszalin.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora z dopiskiem OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH.

1. **Cele i podstawy przetwarzania**

Jako Administrator będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe na podstawie udzielonej zgody w celu realizacji działań marketingowych wykonywanych przez Administratora, na podstawie art. 6 ust.1 lit a RODO; istnieje możliwość wycofania zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

1. **Okres przetwarzania danych -** Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres wskazany w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych wykazów akt oraz instrukcji organizacyjnych, a w szczególności przez okres przechowywania w ramach archiwizacji dokumentów zgodnej z prawem.
2. **Odbiorcy danych -** Do Pani/Pana danych osobowych mogą też mieć dostęp podmioty upoważnione do odbioru danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa. Administrator nie przekazuje danych osobowych przetwarzanych w swoich zbiorach do państw trzecich, ani żadnych organizacji międzynarodowych.
3. **Zgodnie z RODO, przysługuje Pani/Panu:**
4. w każdej chwili przysługuje prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych; Administrator danych osobowych przestanie przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w celach wskazanych w pkt 1, chyba, że w stosunku do tych danych istnieją prawnie uzasadnione podstawy, które są nadrzędne wobec Pani/Pana interesów, praw i wolności lub dane będą niezbędne do ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,
5. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
6. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych,
7. prawo do usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych, jeśli nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania, w tym przetwarzania po wycofaniu udzielonej zgody,
8. prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Urząd Ochrony Danych Osobowych (Warszawa, ul. Stawki 2).
9. **Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych**

Podanie danych jest obowiązkowe w sytuacji, gdy przesłankę przetwarzania stanowi przepis prawa. Podanie danych ma charakter dobrowolny, jeśli jest niezbędne do zawarcia umowy lub przetwarzania na podstawie udzielonej zgody. Nie podanie danych osobowych skutkuje brakiem możliwości realizacji umowy lub celu wskazanego w treści zgody.

1. **Profilowanie i zautomatyzowane podejmowanie decyzji**

W procesie przetwarzania danych osobowych Administrator danych osobowych nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany, z uwzględnieniem profilowania, w oparciu o dane przekazane do przetwarzania.